

ANNEXE 5

Eléments descriptifs du poste « Coordonnateur de filière gériatrique »

Missions principales

Pour répondre à l'objectif de coordination des soins sur le territoire fixé par l'ARS, la filière gériatrique recrute un coordinateur dont les missions seront d'accompagner, conseiller, soutenir et coordonner les établissements de santé (dont les HAD) dans le but de faciliter et optimiser la prise en charge des personnes âgées dans les établissements porteur et référents et la mise en place des coopérations sur le territoire.

Ses principales actions consistent à :

- structurer les liens avec les services spécialisés en interne visés par les situations d'urgences, les parcours de psychogériatrie, et selon les territoires : orthopédie/traumatologie/chute et/ou oncogériatrie ;
- augmenter la visibilité des équipes gériatriques quel que soit le statut de l'établissement et favoriser la fluidité des parcours des patients en particulier en situation d'urgence ;
- favoriser les collaborations et susciter des partenariats avec les acteurs publics et privés ;
- favoriser les liens avec les EHPAD et le premier recours.

Description du poste

Pilotage du projet :

- élaboration du planning de mise en œuvre du projet ;
- développement des liens, de la coopération et de la dynamique entre les divers intervenants du territoire ou en interne entre spécialités et disciplines ;
- organisation du travail et animation des différents groupes internes ou externes aux établissements ;
- élaboration et formalisation des documents opérationnels : fiches de poste, règlement de fonctionnement, livret d'accueil, charte des bénévoles, etc. ;
- organisation des réunions du comité de pilotage et suivi ;
- gestion de l'articulation avec l'ARS ;
- élaboration et mise en œuvre de la communication, dont création d'outils à destination du territoire.

Etude des besoins intra et extra-hospitaliers :

- repérage des forces et faiblesses du parcours de soins des personnes âgées interne et externe et analyse des besoins ;
- recensement des partenariats possibles et formalisation des engagements.

Coordination et développement des partenariats

- mise en relation de l'ensemble des partenaires du projet en renforçant la coopération entre eux ;
- gestions des relations partenariales : élaboration des processus, formalisation des collaborations ou procédures ;
- communication avec tous les partenaires.

Suivi du projet :

- recueil des indicateurs de suivi semestriels pour l'ARS ;
- élaboration du rapport d'activité annuel pour les partenaires et l'ARS ;
- participation à l'élaboration du bilan financier annuel pour l'ARS.

Profil recherché

Profil pressenti :

Professionnel paramédical ou personnel administratif avec

- une expérience en conduite de projet ;
- une expérience professionnelle en gériatrie ;
- des bonnes connaissances du secteur gériatrique (sanitaire, social et médicosocial), de l'organisation et du fonctionnement des établissements de santé, des filières d'accompagnement des personnes âgées, de la prise en charge au domicile et des politiques publiques.

Compétences et qualités requises :

- capacités organisationnelles et relationnelles ;
- autonomie, esprit d'initiative, organisation et rigueur professionnelle ;
- sens de la communication et du dialogue ;
- aptitude à l'animation ;
- capacité rédactionnelle ;
- esprit d'équipe et de collaboration ;
- disponibilité et adaptabilité ;
- maîtrise des outils informatiques ;
- permis B.

Autres caractéristiques

Le poste est intégré au pôle gériatrique de l'établissement porteur de la filière.

Le poste est situé dans l'établissement de santé porteur de la filière gériatrique du territoire concerné.